

2025 年 7 月预毕业硕士研究生学位论文初稿提交及查重通知

一. 提交硕士学位论文初稿

请计划于 2025 年春季学期参加答辩的（中文项目）硕士生，最晚在 4 月 15 日（周二）11:00 前将纸质版论文初稿（一本）交到学院研究生教务办公室，论文初稿将送交导师审核。论文初稿封面请参考附件一。

二. 硕士学位论文查重

请通过导师审核的硕士生最晚在 4 月 30 日（周三）11:00 前将以下材料发送至 pkusis_yjsjw@163.com（请确认无误后一次性提交所有材料，不要分批发送，不要打包文件）。**邮件命名方式：**学号_学生姓名_导师姓名_专业_申请论文查重。

需提交的材料包括：

1. 指导教师对硕士生学位论文同意查重意见书（模板见附件二），**文件命名方式：**导师同意查重意见书_学号_学生姓名
2. WORD 版硕士学位论文，**文件命名方式：**学号_学生姓名_论文名称

论文封面参考：<https://www.sis.pku.edu.cn/docs/20240229111133005351.doc>

论文格式参考：

<http://grs.pku.edu.cn/xwgz11/xwsy11/ssxw111/clxz08/index.htm>

三. 注意事项

1. 此次论文查重为答辩前查重，凡用中文写作的学生必须参加，查重报告之后需转交答辩秘书以便其领取表决票。答辩后终版论文查重由学生自行解决，每个学生最后必须提交《学位论文重复率承诺书》。
2. 写作语言为英文的论文不在此次查重范围内。
3. 每个学生仅能享有一次查重服务，**请不要多次发送文件。**
4. 终版论文应满足以下要求：①去除引用复制比不超过 10% ②总文字复制比不超过 15%。
5. **未按照要求提交的论文，不予查重。**

国际关系学院

2024 年 12 月

附件一：硕士学位论文初稿封面

附件二：指导教师对硕士生学位论文同意查重意见书